

JAVNI RAZPIS ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM OSTOPKU

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila za izbiro dobaviteljev sukcesivne dobave konvencionalnih živil in živil iz shem kakovosti po sklopih blaga za obdobje treh let

November 2026

Naročnik:	Osnovna šola Polhov Gradec Polhov Gradec 95, 1355 Polhov Gradec	
Ravnateljica:	Mag. Ilinka Kucler	
Predmet naročila:	Sukcesivna dobava konvencionalnih živil in živil iz shem kakovosti	
Trajanje:	Sklenitev okvirnih sporazumov za obdobje treh (3) let, s predvidenim pričetkom 4.1.2027	
Rok za postavitev vprašanj:	rok:	dan: 27.11.2026 ura: 10:00
Oddaja ponudb:	rok:	dan: 11.12.2026 ura: 10:00
Javno odpiranje ponudb:	čas:	dan: 11.12.2026 *ura:* 11:00
Kontaktna oseba naročnika:	Nina Vehar	

1. NAVODILO ZA ODDAJO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

Naročnik je na Portalu javnih naročil objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javno naročilo), po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3.

Pravna podlaga pri oddaji javnega naročila bo naročnik upošteval naslednje predpise:

- *Zakon o javnem naročanju;*
- *Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;*
- *Obligacijski zakonik;*
- *Zakon o davku na dodano vrednost;*
- *Zakon o pravdnem postopku;*
- *Zakon o splošnem upravnem postopku;*
- *Zakon o hrani;*
- *Zakon o veterinarstvu;*
- *Zakon o veterinarskih merilih skladnosti;*
- *Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili;*
- *Uredba o zelenem javnem naročanju*
- Uredba o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov in živil in
- *ostali veljavni predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.*

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja, podzakonski akti, pravilniki, standardi, uredbe in ostali tehnični predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila in veljajo v Republiki Sloveniji, kakor tudi v Evropski uniji.

Predmet javnega razpisa

Izbira dobaviteljev sukcesivne dobave konvencionalnih živil in živil iz shem kakovosti po sklopih blaga za obdobje 3 let«, v skladu s 40. členom ZJN-3 in s sklenitvijo okvirnih sporazumov po razpisanih sklopih blaga kot sledi:

Sklop 1: meso in mesni izdelki

Sklop 2: perutnina in perutninski izdelki

Sklop 3: ribe

Sklop 4: mleko in mlečni izdelki

Sklop 5: bio mlečni izdelki

Sklop 6: kruh in pekovski izdelki

Sklop 7: pekovsko pecivo in slaščice

Sklop 8: bio pekovski izdelki

Sklop 9: žita in mlevski izdelki

Sklop 10: zamrznjeni izdelki iz testa

Sklop 11: sveže sadje in zelenjava

Sklop 12: zamrznjeno sadje, zelenjava in izdelki iz zelenjave

Sklop 13: konzervirano sadje in zelenjava

Sklop 14: sadni sokovi, sirupi, nektarji, rezine

Sklop 15: ostalo prehrambeno blago

Sklop 16: dietna živila

Ponudnik mora zagotavljati dostavo blaga fco razloženo v prostore namenjene dostavi (prostori kuhinje) oz. po dogovoru z naročnikom na lokaciji:

Osnovna šola Polhov Gradec
Polhov Gradec 95
1355 Polhov Gradec

Osnovna šola Polhov Gradec,
Podružnična šola Šentjošt,
Šentjošt 54, 1354 Horjul

Podružnična osnovna šola Črni vrh
Črni vrh 34
1355 Polhov Gradec

Na razpisane sklope se lahko prijavijo gospodarski subjekti, za katere ne obstajajo izključitveni razlogi in ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt so tudi podizvajalci, s katerimi gospodarski subjekt nastopa v ponudbi. V kolikor gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci, mora v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju se za gospodarski subjekt uporablja izraz ponudnik.

Izbira dobaviteljev, sklenitev okvirnega sporazuma in fiksnost cen

Naročnik bo za dobavitelja oz. dobavitelje za posamezen razpisan sklop živil izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril v tej razpisni dokumentaciji in javni objavi. Naročnik bo z izbranimi ponudniki za posamezne sklope živil sklenil okvirne sporazume za obdobje treh let. predvidoma od 30.12.2026 do 30.12.2029 z odpiranjem konkurence praviloma za obdobje 12.tih mesecev razen za svežo zelenjavo in sadje kjer bo naročnik konkurenco odpiral praviloma 3x letno.

Naročnik bo za razpisane sklope sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo oddali popolno ponudbo za obdobje treh (3) let, s ponovnim odpiranjem konkurence vsakih dvanajst (12) mesecev med sklenitelji okvirnega sporazuma. Naročilo za prvih dvanajst mesecev bo oddal tistemu ponudniku (enemu ponudniku), ki bo v posameznem sklopu v postopku javnega odpiranja, ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Izjema velja za razpisan sklop 11.Sveže sadje in zelenjava, kjer bo naročnik sklenil okvirni sporazum za obdobje treh(3) let, s ponovnim odpiranjem konkurence predvidoma vsake štiri (4) mesece med sklenitelji okvirnega sporazuma. Naročilo za prve štiri (4) mesece bo oddal tistemu ponudniku (enemu ponudniku), ki bo v posameznem sklopu v postopku javnega odpiranja, ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v obrazcu Popis blaga(Excel dokument), ki je del predračunskega obrazca ponudbe izbranega dobavitelja. Izbrani ponudnik bo cene na enoto mere živil, lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen izbranemu ponudniku izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu z določili Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04).

Za regulacijo cen posameznih artiklov (živil) se upošteva kumulativni indeks cen življenjskih potrebščin po klasifikaciji ECOICOP, Slovenija, mesečno, za hrano (01.1 Hrana), ki ga uradno objavlja Statistični urad RS. Povišanje cen posameznih artiklov (živil) iz Popisa blaga, ki je del ponudbenega predračuna se lahko, v skladu z navedenim pravilnikom, prvič izvede po preteku enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma in ko kumulativno povišanje indeksa cen hrane po podatkih Statističnega urada RS preseže 4 (štiri) odstotke vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma oziroma od zadnjega povišanja cen. Vsako povišanje cen posameznih artiklov (živil) lahko znaša največ 80 (osemdeset) % povečanja z okvirnim sporazumom dogovorjenega indeksa cen. V primeru, da bodo izpolnjeni pogoji za spremembo cen, bo naročnik z dobaviteljem – skleniteljem okvirnega sporazuma spremembe cen uredil s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

Naročnik bo v sklopu 11 – Sveže sadje in zelenjava izbral vse ponudnike, ki bodo oddali dopustne ponudbe, in z njimi sklenil okvirne sporazume za obdobje treh let s ponovnim odpiranjem konkurence.

Naročilo za prve štiri mesece bo naročnik oddal enemu ponudniku, ki bo v postopku oddaje javnega naročila za ta sklop oddal najugodnejšo dopustno ponudbo.

Po izteku prvega štirimesečnega obdobja bo naročnik ponovno odpiral konkurenco med podpisniki okvirnih sporazumov, praviloma vsake štiri mesece do izteka okvirnih sporazumov. V vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe bo določil obdobje, za katero se oddaja naročilo, in natančno opredelil artikle v skladu s sezonskim koledarjem.

Odpiranje konkurence bo praviloma potekalo z uporabo informacijskega sistema e-JN oz. preko elektronske pošte kontaktne osebe ponudnika. O odpiranju konkurence bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN oz. po elektronski pošti, posredovani na elektronski naslov, kontaktne osebe ponudnika.

Predložitev ponudbe

Ponudnik lahko predloži ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali vse razpisane sklope blaga. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po posameznih razpisanih sklopih.

Ponudniki morajo ponuditi vse vrste blaga v posameznem sklopu. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh vrst blaga v posameznem sklopu izločil iz ocenjevanja ponudb. Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Pripisi v ponudbene predračune v stolpcu »artikel« niso dovoljeni. Ponudnik mora pri pripravi svoje ponudbe navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špediterske, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik nosi vse stroške, povezano s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije in javne objave.

Ponudba mora biti veljavna 60 dni od datuma za prejem ponudb.

2. MERILO

Merilo »Ponudbena vrednost«

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 80 točk in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 80 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

ŠTp = (Px / Pi) x 80, pri čemer je:
ŠTp= število točk, ki jih dobi ponudnik
Px = najnižja ponudbena vrednost
Pi = ponudbena vrednost konkretnega ponudnika

$$\text{PONUJENA VREDNOST} = \frac{\text{NAJNIŽJA PONUJENA VREDNOST}}{\text{VREDNOST POSAMEZNEGA PONUDNIKA}} * 80$$

Merilo »Več živil z višjo kakovostjo«

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili živila z višjo kakovostjo in zanje predložili potrdila. Priloženo potrdilo mora biti veljavno na dan poteka roka za oddajo ponudb.

Način dokazovanja: Ponudnik mora v stolpcu »Shema kakovosti« označiti, katera živila so višje kakovosti in kateri znak višje kakovosti posedujejo ter zanje predložiti navedena potrdila.

Naročnik bo upošteval pri točkovanju tista dokazila, na katerih bodo navedeni posamezni artikli, na katere se dokazilo nanaša. Ponudnik lahko navede posamezne artikle (npr.: artikel št. 1, 2, 3, 5, 10, 12, 15, 20, …) ali pa celoten sklop, v kolikor dokazilo velja za celoten sklop (npr. Sklop 1). Če na dokazilu ne bo navedeno, na katere artikle ali sklop se dokazilo nanaša oziroma iz dokazila to ne bo jasno razvidno oziroma dokazil ne bo predložil, ponudnik ne bo prejel točk pri tem merilu.

Število točk za obravnavanega ponudnika se določi po enačbi:
ŠTp = (ŠTe / ŠTž) x 20, pri čemer je:
ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik
ŠTe = število ponujenih vrst živil z višjo kakovostjo, ki jih je ponudil ponudnik
ŠTž = število vseh razpisanih vrst živil v sklopu

$$\text{ŽIVILA Z VIŠJO KAKOVOSTJO} = \frac{\text{ŠTEVILO PONUJENIH VRST ŽIVIL Z VIŠJO KAKOVOSTJO}}{\text{ŠTEVILO VSEH VRST ŽIVIL V SKLOPU}} * 20$$

Živila z višjo kakovostjo so živila iz shem kakovosti.
Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje nacionalne in evropske sheme kakovosti:

- zaščitena označba porekla (ZOP),
- zaščitena geografska označba (ZGO),
- zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP),
- višja kakovost (VK),
- ekološka pridelava (EKO),
- gorski proizvodi,
- integrirana pridelava (IP),
- izbrana kakovost(IK),
- dobrote iz naših kmetij.

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na kakovost živil. Zasebnih shem kakovosti naročnik ne priznava. Naročnik ne bo upošteval tudi drugih potrdil, nagrad, medalj ali ISO standardov.

V kolikor bo ponudnik na podlagi predloženih dokazil v postopku ocenjevanja oz. dodeljevanja točk na kvaliteto prejel dodatne točke na ponujeno živilo, mora izbrani ponudnik kot dobavitelj tudi ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati dobavo tovrstnega ponujenega živila za katerega je po merilih prejel točke, v nasprotnem primeru bo naročnik neupoštevanje zahtev smatral kot kršitev okvirnega sporazuma in bo takšnega ponudnika izločil za cel čas trajanja sporazuma.

V primeru, da je ponudnik distributer in ne tudi proizvajalec ponujenih živil iz shem kakovosti ekološka pridelava in izbrana kakovost (za sektor mesa in sektor sadja), predloži tudi veljavni certifikat za distributerja z opredeljeno shemo kakovosti (ki se glasi na ponudnikovo ali podizvajalčevo ime).

Ekološka živila

Ponudbena vrednost se ovrednoti z največ 100 točkami.

Največje število točk je 100. Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino brez DDV do največ 100 točk in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 100 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

ŠTp = (Px / Pi) x 100, pri čemer je:
ŠTp= število točk, ki jih dobi ponudnik
Px = najnižja ponudbena vrednost

Pi = ponudbena vrednost konkretnega ponudnika

PONUJENA VREDNOST=	NAJNIŽJA PONUJENA VREDNOST / VREDNOST POSAMEZNEGA (KONKRETNEGA) PONUDNIKA	* 100

Za ekološka živila mora ponudnik naročnika v ponudbi priložiti veljavne certifikate – uradne dokumente, ki so jih izdale pooblaščene kontrolne organizacije (npr. v Sloveniji: BUREAU VERITAS d.d. (koda: SI-EKO-003), KON-CERT – inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gospodarstvu (koda: SI-EKO-001), IKC – inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru (koda: SI-EKO-002), TÜV SÜD Sava d. o. o. (koda: SI-EKO-004).

Kmetijski pridelki in živila so lahko poleg z uradno označeno "ekološko" opredeljeni tudi z drugimi blagovnimi znamkami tako kot npr. BIODAR, EKODAR, DEMETER, IFOAM, …

Upoštevajo se ekološka živila, kot jih določa Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov.

Ponudnik, ki ponuja ekološka živila oziroma živila iz drugih shem kakovosti, predloži veljavne certifikate, vključno s prilogami, v kolikor je priloga del certifikata, ki dokazujejo ekološko oziroma višjo kvaliteto ponujenih živil. Na kopijo certifikata zapiše zaporedno številko živila in sklop živil iz obrazca Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša. Ponudnikom, ki ponujajo le živila iz shem kakovosti lastne proizvodnje, zaporedne številke živila in sklopa živila na (edini priložen) certifikat ni potrebno zapisati. V primeru, da je ponudnik le distributer in ne proizvajalec ponujenih živil iz shem kakovosti:- ekološka pridelava in - izbrana kakovost (za sektor mesa, sektor sadja ter sektor žit in ajde), predloži veljavni certifikat dobavitelja za distribucijo, ki se glasi na njegovo ime. Za živila, kjer skladno z navodili za izpolnjevanje obrazca navedba blagovne oz. trgovinske znamke oz. proizvajalca ni potrebna, predložitev certifikatov za živila iz shem kakovosti, v kolikor ponudnik ni pridelovalec, v fazi oddaje ponudbe ni potrebna. Naročnik bo ustreznost živil presojal ob dobavi živil, na način, ki je opredeljen v osnutku okvirnega sporazuma.

Skladno z Uredbo ZeJN bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka. Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga. V primeru ekoloških živil naročnik opozarja, da mora biti v verigi od rejca/pridelovalca do naročnika, certificirana vsa veriga.

V primeru ekoloških živil naročnik opozarja, da mora biti v verigi od rejca/pridelovalca do naročnika, certificirana vsa veriga. Živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju se štejejo, da so pridelana na ekološki način.

3. POJASNILA

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil. Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo v skladu z ZJN-3.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Ponudniki lahko naročniku postavljajo vprašanja in z njim komunicirajo le pisno, preko Portala javnih naročil. Informacije, ki jih posreduje naročnik preko Portala javnih naročil se skladno z 2. odstavkom 67. člena ZJN-3 štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji ali javni objavi. Ponudnik mora po oddaji ponudbe spremljati portal e-JN, saj bo naročnik morebitna pojasnila, dopolnitve pošiljal na elektronski naslov ponudnika, vnesen na portal e-JN.

4. PONUDBA

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi.

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov zastopa. V tem primeru naročnik v skladu z 3. odstavkom 81. člena zahteva, da so navedeni subjekti v pravnem aktu skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.
V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje razlogov za izključitev, pogojev poklicne, ekonomske in finančne sposobnosti iz poglavja 6. ugotavljal za vsakega gospodarskega subjekta posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Ponudba oddana s podizvajalcem, gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna

ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila izvaja storitev oziroma dobavlja blago, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev, kot da bi javno naročilo izvajal sam.

Ponudnik z oddajo ponudbe in ESPD potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3. Ne glede na to, ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper glavnega izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Glavni izvajalec mora imeti ob sklenitvi okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila oziroma na dan začetka izvajanja tega okvirnega sporazuma in v času njenega izvajanja, sklenjen okvirni sporazum s podizvajalcem. Okvirni sporazum s podizvajalcem mora glavni izvajalec predložiti naročniku najkasneje na dan začetka izvajanja okvirnega sporazuma.

5. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.
Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do roka za predložitev ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Dokumenti so lahko predloženi v sistem e-JN v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov (ni dovoljeno spreminjati tehničnih popisov naročnika), ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo izpolnjeno dokumentacijo:

- Ponudba (2.1 Povzetek predračuna (rekapitulacija) in Ponudbeni predračuni)
- OBR_3
- OBR_4

- OBR_5
- OBR_6
- OBR_7
- OBR_8
- OBR_9
- OBR 10_okvirni sporazum
- Parafiran vzorec okvirnega sporazuma (s tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka),
- Izpolnjen in potrjen obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi). Navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca: http://www.enarocanje.si/_ESPD/
- Dokazila za živila iz shem kakovosti.

Opomba:
Ponudbeni predračuni ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo spreminjati opisa artikla, okvirne letne količine in enote mere.

Ponudnik mora ponuditi živila take kvalitete in gramature/volumna oz. v dobavljivi enoti, kot je zahtevano v predračunskem obrazcu za posamezno živilo.

Pri komercialnem imenu mora biti navedena blagovna znamka (oz. trgovinska znamka, če tega ni, pa vsaj proizvajalec) ponujenega artikla. Navedba v fazi analize ponudb naročniku omogoča presojanje, ali je ponudnik ponudil živilo ustrezne kvalitete. Izjema velja za sveže meso, sveže ribe ter sveže sadje in zelenjavo ter za blago, ki se označuje skladno s Pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana, kjer navedba blagovne znamke ni potrebna. Izbran ponudnik je v času izvajanja okvirnega sporazuma dolžan dobavljati v definirane artikle, ki jih je navedel v Ponudbeni predračuni.

Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere. Ponudnik v Ponudbeni predračuni v stolpcu »Živila višje kakovosti« v posamezno celico vnese vrednost »1« za živila, ki so uvrščena v shemo kakovosti iz poglavja Merilo za izbor in ponudbena cena tega RD povabila. Ponudnik v 2.1 Povzetek predračuna (rekapitulacija) v stolpec »Št. živil z višjo kakovostjo« prepiše vsoto ponujenih vrst živil ki so uvrščena v shemo kakovosti.

Ponudnik, ki ponuja živila iz sheme kakovosti mora kopijo veljavnega certifikata naložiti v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »2.1 Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »2.2 Ponudbeni predračun« in ostale dokumente pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Drugi

dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudnik v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Dokument, dodan v razdelek ESPD (v .xml obliki) se ob oddaji prijave tudi elektronsko podpiše. Kandidatu (samostojnemu kandidatu oziroma vodilnemu kandidatu v skupini prijaviteljev) torej obrazca ESPD ni potrebno predhodno podpisati oziroma elektronsko podpisati v aplikaciji za ESPD na portalu javnih naročil. ESPD-ji ostalih partnerjev v skupini prijaviteljev oziroma podizvajalcev in/ali drugih subjektov, na katere se kandidat sklicuje pa se ob oddaji prijave elektronsko ne podpišejo. Slednje pomeni, da morajo partnerji v skupni prijavi in podizvajalci ESPD obrazec predložiti podpisan, žigosan in skeniran.

Naročnik lahko pred izbiro zahteva predložitev ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi. Naročnik bo, kadar zakon to zahteva, pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. Posebni pogoji izpolnitve okvirnega sporazuma so določeni na koncu vsakega predračuna in veljajo samo za dobavo blaga v tem sklopu.

Naročnik lahko kupuje tudi tiste artikle blaga, ki niso na ponudbenem predračunu, če jih bo potreboval. Te artikle bo naročnik kupoval po ceniku, ki ga bo ponudnik posredoval ob podpisu okvirnega sporazuma. Če prodajalec prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Izbrani ponudniki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma in ga bodo morali podpisati najkasneje v 5. delavnih dneh po prejemu poziva, v nasprotnem primeru bodo izključeni iz okvirnega sporazuma za čas njegovega trajanja. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa okvirnega sporazuma, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti vzorec okvirnega sporazuma. S priloženim vzorcem okvirnega sporazuma, ki bo elektronsko podpisan, potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka okvirnega sporazuma. Če pride do statusne spremembe stranke predmetnega okvirnega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje 05.10.2026 do 13:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

6. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN določenega dne ob določeni uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/e-oddaja.

7. UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v 4. točki. Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila v skladu z 4. odstavkom 77. člena ZJN-3.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja pogojev iz naslednjih točk:

A. Razlogi za izključitev
B. Poklicna sposobnost ponudnika
C. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika
Č. Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnika

A. Razlogi za izključitev	
Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nazor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo 5 (pet) let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od 5 (pet), pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.	Izpolnjen obrazec ESPD in Izjava-3

Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik zagotavlja, da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem nista bili ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno. Ne glede na navedeno lahko ponudnik naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.	Izpolnjen obrazec ESPD
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbo o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	Izpolnjen obrazec ESPD
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja (kadar koli v postopku) izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.	Izpolnjen obrazec ESPD

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o: - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.	Izpolnjen obrazec ESPD in Izjava-1
B. Poklicna sposobnost	
Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.	Izpolnjen obrazec ESPD
Gospodarski subjekt mora biti vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu. Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarskih subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.	Izpolnjen obrazec ESPD
C. Ekonomska in finančna sposobnost	
Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje: Da na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 90 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 30 zaporednih delovnih dni.	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljene fakture.	Izpolnjen obrazec ESPD
Č. Tehnična in kadrovska sposobnost	
Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih in kjer naročniki niso enostransko odstopili od pogodbe/OS, zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.	Izpolnjen obrazec ESPD

Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik izpolnjuje in upošteva predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/2000, 42/2002 in 47/2004-ZdZPZ) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Uradni list RS, št. 33/01, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 90/12 – ZdZPVHVVR, 22/18 in 100/25 – ZZdrŽiv) Zakona o veterinarskih merilih skladnosti 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B, 22/18, 100/25 – ZZdrŽiv in 100/25 – ZVHK), Zakona o kmetijstvu 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23, 78/23 in 100/25 – ZKme-2 in Zakona o krmi (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 100/25). Ponudnik upošteva Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 87/14 in 100/25 – ZVHK).	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik zagotavlja, da so proizvodi proizvedeni skladno s proizvajalnimi specifikacijami ter pripadajočimi HACCP študijami. Vzpostavljen zahtevan sistem HACCP notranjega nadzora mora zagotavljati neoporečnost izdelkov in vključevati: - mikrobiološko kontrolo (izdelkov, surovin, delovnih površin), - kontrolo postopkov in procesov (sprejem, predelava in dobava, čistoča, zdravstvena ustreznost vode, dezinsekcija in deratizacija, temperature), - utečen sistem izobraževanja in usposabljanja osebja, - plan HACCP, - inšpekcijski nadzor.	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik upošteva obveznosti Uredbe o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živili (Uradni list RS, št. 72/2010).	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik upošteva uredbo Komisije (ES), št. 37/2005, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (Uradni list RS, št. 10/2005, st. 18), z vsemi spremembami.	Izpolnjen obrazec ESPD

Ponudnik upošteva Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uradni list RS, št. 27/2007, 38/2010 in 57/2011), Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminate v hrani (UL L št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL št. 364, str. 5).	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik zagotavlja zahtevane in naročene količine blaga.	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik zagotavlja dostavo blaga fco skladišče naročnika razloženo in odzivni čas en delavni dan (24 ur).	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik zagotavlja odvoz povratne embalaže, ter jo po potrebi reciklira ali ponovno uporabi. Ponudnik se zavezuje, da bo na svoje stroške zagotovil ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Vsa živila bodo morala biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v predpisanih pogojih, tako da ne bo prišlo do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.	Izpolnjen obrazec ESPD
Ponudnik zagotavlja, da: - So vsa ponujena živila »I. kvalitete« oz. najvišje kvalitete, ustrezne in ponujene kvalitete oziroma kakovosti ter ustrezajo predpisom, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh v RS; - So vsa ponujena živila opremljena z deklaracijami, kot to določajo veljavni predpisi na področju živil v RS; - Bo naročniku izročil analize izdelkov (živil), v primeru, da bi jih naročnik potreboval za izvajanje HACCP programa in če bo naročnik to zahteval; - Bo na podlagi pisne zahteve naročnika predložil dokazila o kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil (potrdila, poročila in laboratorijske izvide glede zdravstvene in higienske neoporečnosti posameznih živil, dokazilo o poreklu mesa in mesnih izdelkov in o sledljivosti, potrdilo o energetski in biološki vrednosti živil,…); - Bo vršil dobavo, v skladu z zahtevami naročnika; - Bo v primeru reklamacij za sklop sadje in zelenjava in intervencijskih naročil odzivni čas max. štiri (4) uro; - Bo naročniku dobavljal živila, pri katerih ni preteklo več kot 1/3 roka uporabe; - Bo ves čas trajanja naročila spoštoval vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, svoje ponudbe dane na predmetni javni razpis in določila okvirnega sporazuma; - Je seznanjen, da lahko naročnik kadarkoli zahteva vzorce.	Izpolnjen obrazec ESPD

8. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in/ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba o izvedbi javnega naročila ne bi stopila v veljavo ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati dejanj, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik opozarja, da če bi pri tej pogodbi kdorkoli v imenu ali na račun katerekoli pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitve dejanja, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda,
- pomoč pri pridobitvi nedovoljene koristi drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku,

da je sklenjena pogodba nična.

V tem primeru bo naročnik nemudoma prekinil vse aktivnosti v zvezi z izvajanjem te pogodbe, razen tistih aktivnosti, ki preprečujejo nastanek morebitne škode na že delno izvedenem predmetu. Naročnik bo hkrati nemudoma sprožil ustrezen sodni postopek za ugotovitev ničnosti.

PRAVNI POUK

Zahtevek za predrevizijski postopek lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011 in 60/2011-ZTP-D, 63/2013, 90/14 – ZDU-1I in 60/17; ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za predrevizijski postopek navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi predrevizijskega zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 4.000,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za javno upravo, št. SI56 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL ter priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevo za predrevizijski postopek v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Zahtevek za

predrevizijskih postopek se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za predrevizijski postopek vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za javno upravo, Direktorat za javno naročanje.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala e-Revizija.

Mag.Ilinka Kucler, ravnateljica